„Chancen durch Bildung“ ist das gelebte Motto der
Frankfurt University of Applied Sciences (Frankfurt UAS).
Internationalität, Diversität und gesellschaftliche Verantwortung sind ihre Werte.
Sie versteht sich als Institution des Lebenslangen Lernens
sowie als innovative Entwicklungspartnerin der Region.
Unsere über 15.500 Studierenden und 970 Mitarbeitenden in
Lehre, Forschung und zentralen Serviceeinheiten sind ihre Gestalter/-innen.

In der **Abteilung Finanzen** ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt
unbefristet folgende Stelle zu besetzen:

Kreditorenbuchalter/-in (m/w/d) im Bereich Finanzen

(Beschäftigungsumfang 100% = 40 Std./Wo.)
Kennziffer 121/2022

Ihre Aufgaben:
Prüfung und Bearbeitung von Rechnungen (zum Teil mit SAP-MM-Bestellbezug)
und komplexen Abrechnungen sowie anschließende kreditorische Erfassung im SAP FI-System
mit vorgeschaltetem Workflow xSuite;
Pflege der Kreditorenstammdaten;
Zahlstellenverwaltung (für kleinere Barauslagen und Erstattungen);
selbständige Erstellung der Kontrollmitteilung an die Finanzämter nach der jeweils geltenden
Mitteilungsverordnung (MV);
Durchführung von Kontrollaufgaben, wie z.B. Mahnbearbeitung.

Ihr Profil:
Fundierte kaufmännische Ausbildung oder Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte;
sicherer Umgang mit Zahlen und Bargeld;
einschlägige Berufserfahrung in der Anwendung von SAP/R3-Modulen insbesondere im Modul FI;
Kenntnisse in den gängigen Office-Programmen wie Outlook, Word und Excel werden vorausgesetzt;
Organisationsvermögen;
Bereitschaft zur Teamarbeit sowie kundenorientiertes,
freundliches und verbindliches Auftreten.

Wir bieten:
Interessante Aufgaben mit Gestaltungsmöglichkeiten in einem dynamischen
und abwechslungsreichen Arbeitsumfeld;
gute Einarbeitung und regelmäßiges Feedback
sowie offene und freundliche Arbeitsatmosphäre;
attraktive Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten;
angemessene Verdienstmöglichkeiten (Jahressonderzahlung) sowie weitere attraktive soziale
Leistungen (Vertrauensarbeitszeit, Landesticket Hessen,
Betriebliche Altersvorsorge (VBL), Vermögenswirksame Leistungen);
sicherer Arbeitsplatz im Dienste des Landes Hessen und Vereinbarkeit von Familie und Beruf;
ein umfangreiches Angebot von Hochschulveranstaltungen zu Gesellschaft, Kultur und Sport.

Die Eingruppierung erfolgt in **Entgeltgruppe 9a TV Hessen.**

Die Hochschule tritt für die Gleichberechtigung von Frauen und Männern ein. Menschen mit Behinderungen werden bei gleicher persönlicher und fachlicher Eignung bevorzugt. Als Trägerin des Zertifikats „Familiengerechte Hochschule“ berücksichtigt die Hochschule ihre individuelle familiäre Situation bei der Gestaltung Ihrer Arbeitszeit.
Es besteht grundsätzlich die Möglichkeit zur Teilzeitbeschäftigung.

Wir legen großen Wert auf den Schutz Ihrer personenbezogenen Daten. Daher informieren wir Sie gemäß den einschlägigen Datenschutzvorschriften über die Erhebung, Verarbeitung und Nutzung Ihrer Daten im Rahmen Ihrer Bewerbung. Die Hinweise zu den allgemeinen Datenschutzbestimmungen der Frankfurt UAS sind einzusehen unter:
https://www.frankfurt-university.de/index.php?id=5184

Bewerbungen mit den üblichen aussagefähigen Unterlagen (bitte in **einer** PDF-Datei zusenden) sind **bis zum 08.01.2023 unter Angabe der Kennziffer** per E-Mail erbeten an bewerbungen@hr.fra-uas.de

Frankfurt University of Applied Sciences
Personal und Personalentwicklung
Nibelungenplatz 1
60318 Frankfurt
www.frankfurt-university.de