„Chancen durch Bildung“ ist das gelebte Motto der
Frankfurt University of Applied Sciences (Frankfurt UAS).
Internationalität, Diversität und gesellschaftliche Verantwortung sind ihre Werte.
Sie versteht sich als Institution des Lebenslangen Lernens
sowie als innovative Entwicklungspartnerin der Region.
Unsere über 15.500 Studierenden und 970 Mitarbeitenden in
Lehre, Forschung und zentralen Serviceeinheiten sind ihre Gestalter/-innen.

Am **Fachbereich 4: Soziale Arbeit und Gesundheit** ist **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** im
Praxisreferat Soziale Arbeit folgende **unbefristete** Stelle zu besetzen:

Praxisreferent/-in im Praxisreferat Soziale Arbeit (m/w/d)

(Beschäftigungsumfang 100% = 40 Std./Wo.)
Kennziffer: 066/2023

Der Bachelor Soziale Arbeit/BASA am Fachbereich 4 Soziale Arbeit und Gesundheit umfasst ein studienintegriertes 400-stündiges Praktikum und ein einjähriges Anerkennungsjahr, dass postgradual erbracht wird und mit dessen erfolgreichen Abschluss durch
eine Prüfung die staatliche Anerkennung verliehen wird.
Die Sozialarbeiter/-innen im Anerkennungsjahr (SiA) werden während dieser Zeit durch Fortbildungs- und akademische Reflexionsangebote durch Lehrende des Fb4 Soziale Arbeit und Gesundheit betreut.
Die Praxisreferenten/-innen Soziale Arbeit haben die Aufgabe die Praxisphasen von Sozialarbeiter/innen während ihres BA-Studiums sowie das Anerkennungsjahr zum Erwerb der staatlichen Anerkennung in qualifizierter Kooperation mit den Trägern
der Berufspraxis zu gestalten und zu begleiten.

Ihre Aufgaben:
Bereitstellung von Serviceleistungen für Studierende, Sozialarbeiter/-innen im Anerkennungsjahr, Anleiter/-innen, Praxisstellen, Kooperationspartner/-innen
(Informationsmaterial, Homepage, Sprechstunden etc.);
Beratung der Studierenden und Sozial Arbeiter/-innen im Anerkennungsjahr (SiA) bei arbeitsvertraglichen, tarif- und versicherungsrechtlichen Fragen, bei der Wahl der Praxisstelle
sowie Unterstützung bei der Karriereplanung;
Beratung der Anstellungsträger zur Einrichtung geeigneter Praxisstellen;
Organisatorisch-administrative Abwicklung der Praxisphasen, Bearbeitung und
Entscheidung von Anträgen;
qualitätssichernde Maßnahmen;
An- bzw. Aberkennung von Praxisstellen;
Prüfung und Genehmigung der Ausbildungspläne unter Einbeziehung qualitätssichernder Maßnahmen;
Leitung einer Praxisreflexionsveranstaltung für SiA;
Teilgestaltung der Studieninhalte i.H.a. Weiterentwicklung und Sicherung
der Qualitätsstandards der Praxisphasen;
Konzeption der Fortbildungswochen für die Berufspraktikanten;
Organisation der Kooperation und des fachlichen Austauschs mit anderen Fachbereichen für Soziale Arbeit im Rahmen der Bundesarbeitsgemeinschaft (BAG) der Praxisreferate
und des Hessischen Koordinationsausschusses;
Mitwirkung und Durchführung von Verbleibstudien der Absolvent(innen) des
Studiengangs, Evaluation und Qualitätssicherung der Praxisphasen;
Beratung und Betreuung von Absolventen/-innen, die im Ausland soziale Arbeit studiert haben
(im Rahmen von Äquivalenzverfahren).

Ihr Profil:

Abgeschlossenes Hochschulstudium der Sozialen Arbeit (Bachelor Soziale Arbeit) und Abschluss als staatlich anerkannte/-r Sozialarbeiter/-in/Sozialpädagoge/-in;
mindestens dreijährige qualifizierte Tätigkeit in möglichst verschiedenen Feldern der Sozialen Arbeit sowie Erfahrung in Praxisanleitung;
Anerkannte Qualifikation im Bereich der Supervision, Beratung oder Coaching;
Erfahrungen mit der eigenständigen Konzipierung und Durchführungen von Kursen und Seminaren in der beruflichen und/oder sozialpolitischen Weiterbildung;
Kompetenzen im Bereich Organisation und Management;
Sehr gute fachbezogene Englischkenntnisse.

Wir bieten:

Interessante Aufgaben mit Gestaltungsmöglichkeiten in einem dynamischen und abwechslungsreichen Arbeitsumfeld;
gute Einarbeitung und regelmäßiges Feedback sowie offene und freundliche Arbeitsatmosphäre;
attraktive Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten;
angemessene Verdienstmöglichkeiten (Jahressonderzahlung) sowie weitere attraktive soziale Leistungen (Vertrauensarbeitszeit, Landesticket Hessen, Betriebliche Altersvorsorge (VBL), Vermögenswirksame Leistungen);
sicherer Arbeitsplatz im Dienste des Landes Hessen und Vereinbarkeit von Familie und Beruf;
ein umfangreiches Angebot von Hochschulveranstaltungen zu Gesellschaft, Kultur und Sport.

Die Vergütung erfolgt nach **Entgeltgruppe 11 TV-Hessen**.

Die Hochschule tritt für die Gleichberechtigung von Frauen und Männern ein. Menschen mit Behinderungen werden bei gleicher persönlicher und fachlicher Eignung bevorzugt. Als Trägerin des Zertifikats „Familiengerechte Hochschule“ berücksichtigt die Hochschule ihre individuelle familiäre Situation bei der Gestaltung Ihrer Arbeitszeit. Grundsätzlich ist die Beschäftigung in Teilzeit möglich.

Sofern Sie einen Hochschulabschluss im Ausland erworben haben, bitten wir Sie, Ihrer Bewerbung eine Zeugnisbewertung der Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen (ZAB) über die Gleichwertigkeit mit einem deutschen Abschluss beizufügen. Nähere Informationen finden Sie unter: https://www.kmk.org/zeugnisbewertung
Die Vorlage der Gleichwertigkeit ist nicht erforderlich, wenn der ausländische Bildungsabschluss in der Datenbank ANABIN explizit aufgeführt wird; dabei muss aus ANABIN hervorgehen, dass der Abschluss von einer anerkannten Hochschule verliehen wurde und der Äquivalenzklasse „gleichwertig“ in Bezug auf einen deutschen Bildungsabschluss zugeordnet ist. Bitte fügen Sie dazu Ihrer Bewerbung einen Auszug aus der Datenbank ANABIN bei.

Wir legen großen Wert auf den Schutz Ihrer personenbezogenen Daten. Daher informieren wir Sie gemäß den einschlägigen Datenschutzvorschriften über die Erhebung, Verarbeitung und Nutzung Ihrer Daten im Rahmen Ihrer Bewerbung. Die Hinweise zu den allgemeinen Datenschutzbestimmungen der Frankfurt UAS sind einzusehen unter: https://www.frankfurt-university.de/index.php?id=5184

Bewerbungen mit den üblichen aussagefähigen Unterlagen sind **bis zum 24.05.2023 unter Angabe der Kennziffer per E-Mail** erbeten an: bewerbungen@hr.fra-uas.de (bitte alle Unterlagen in **einer** PDF-Datei zusenden) oder auf dem Postweg (bitte Unterlagen nur in Kopie und nicht in Mappen, da diese nicht zurückgesandt werden) erbeten an:

Frankfurt University of Applied Sciences
Personal und Personalentwicklung
Nibelungenplatz 1

60318 Frankfurt
www.frankfurt-university.de