

Antrag an den Prüfungsausschuss der Lehreinheit Geodatenmanagement und Real Estate

Bitte füllen Sie das Formular mit Adobe Acrobat Reader aus. Senden Sie bitte das digital signierte Formular mit etwaigen Anlagen per E-Mail an pruefungsamt-fb1@fb1.fra-uas.de, oder geben Sie die Dokumente im Prüfungsamt ab.

Beachten Sie die wichtigen Hinweise vor Antragstellung.

Antragsteller*in:

Studiengang: Matrikelnummer:

Name, Vorname:

E-Mail: @stud.fra-uas.de

Telefon (freiwillig):

Ich beantrage

für das Modul mit der Prüfungsnummer:

(Prüfungsnummer ist dem Prüfungsplan zu entnehmen)

im Sommersemester / Wintersemester

bei Dozent*in:

Erläuterung/Begründung des Antrags (ggf. Anlagen beifügen):

Ich bin damit einverstanden, bei Bewilligung und Ablehnung des Antrags per E-Mail benachrichtigt zu werden, und verzichte auf einen schriftlichen Bescheid.

Wichtige Hinweise zur Antragsstellung

Der Antrag kann nur gestellt werden, **wenn ein triftiger Grund** (z.B. unverschuldete Verhinderung oder Krankheit) vorliegt. Nachweise für den triftigen Grund sind dem Antrag beizufügen.

Dem Antrag ist ein aktueller Leistungsnachweis im **PDF-Format** hinzuzufügen.

Datum:

Unterschrift: _____

Vom Prüfungsamt/Prüfungsausschuss auszufüllen:

Eingangsdatum:

Antragsnummer:

Beschlussdatum:

Antwortdatum:

Antrag bewilligt. Antrag abgelehnt. Unterschrift Vorsitzende/r: _____

Begründung: