

UNlcert®-Zertifikatsprogramm in Englisch

Das Fachsprachenzentrum der Frankfurt University of Applied Sciences bietet UNlcert®-Zertifizierungen für Englischkenntnisse auf zwei Niveaustufen und in drei Fachbereichen an: in General English und Business English auf Stufe II und III sowie in Business Law auf Stufe III:

General English (II und III) – Business English (II und III) – Business Law (III)

UNlcert® ist ein Ausbildungsprogramm, das mit einer Zertifizierung für Kandidatinnen und Kandidaten abschließt, die mindestens 8 SWS spezifischer Englischkurse auf dem gewünschten Niveau absolviert haben. Es handelt sich nicht um eine eigenständige Prüfung. Der Fortschritt im Programm richtet sich nach dem eigenen Tempo und hängt von der Einschreibung in die jeweiligen Kurse sowie deren erfolgreichem Abschluss ab.

Alle immatrikulierten Studierenden der Frankfurt UAS sind berechtigt, eine UNlcert®-Sprachzertifizierung anzustreben. Für den Einstieg in ein zertifizierungsrelevantes Sprachstudium ist keine gesonderte Anmeldung oder Bewerbung erforderlich – melden Sie sich einfach über das reguläre [Anmeldeverfahren](#) der Hochschule für die entsprechenden Kurse an.

WICHTIG: In zertifizierungsrelevanten Kursen ist eine Anwesenheit von mindestens 75 % erforderlich. Darüber hinaus müssen Kandidatinnen und Kandidaten den ersten Kurs mit einer Note von mindestens 2,7 bestehen, um für die Zertifizierung zugelassen zu werden.

Welche Gemeinsamkeiten haben die englischen UNlcert®-Kurse?

Das [UNlcert®-Englischkursangebot](#) umfasst allgemeine und fachspezifische Angebote. Zu Beginn jedes Kurses werden Einstufungstests auf der [Speexx-Plattform](#) angeboten. In allen Kursen üben Sie Ihr Englisch in authentischen Situationen und bearbeiten Aufgaben, die Studierenden an der Frankfurt UAS vertraut sind. Hör-, Lese-, Schreib- und Sprechaufgaben stehen im Mittelpunkt aller UNlcert®-Englischkurse. In den UNlcert®-Prüfungen weisen Sie nach, dass Sie diese Kernkompetenzen auf dem angestrebten Niveau anwenden können.

Was beinhalten die englischen UNlcert®-Prüfungen?

Alle UNlcert®-Englischprüfungen verwenden ein Szenarioformat. Den Kandidatinnen und Kandidaten werden Hör-, Lese-, Schreib- und Sprechaufgaben präsentiert, die in eine authentische Situation eingebettet sind, mit der Studierende an der Frankfurt UAS oder im Berufsleben typischerweise konfrontiert werden.

Auf Stufe II steht die Zertifizierung allen Kandidatinnen und Kandidaten offen, die die Abschlussprüfungen und mündlichen Prüfungen der jeweiligen Kurse auf ihrem Weg zur

UNlcert®-Zertifizierung erfolgreich bestehen. Im ersten Kurs des Zertifikatsprogramms muss eine Note von 2,7 oder besser erreicht werden. Abschlussprüfungen innerhalb der Kurse dauern 90 Minuten und umfassen maximal 70 Punkte. Mündliche Prüfungen dauern 10–15 Minuten und umfassen maximal 30 Punkte. Nach Abschluss von 8 SWS relevanter Lehrveranstaltungen auf Stufe II sind keine weiteren Prüfungen erforderlich.

Auf Stufe III müssen Kandidatinnen und Kandidaten eine separate mündliche und schriftliche Prüfung ablegen, das nicht Teil der vorausgesetzten Lehrveranstaltungen ist. Wie auf Stufe II muss der erste Kurs auf dem Weg zur Stufe-III-Zertifizierung mit einer Anwesenheit von mindestens 75 % und einer Note von mindestens 2,7 abgeschlossen werden.

Separate schriftliche und mündliche Prüfungen für Stufe III werden regelmäßig angeboten. Schriftliche Prüfungen bestehen aus Hör-, Lese- und Schreibaufgaben und dauern ca. 150 Minuten. Mündliche Prüfungen dauern ca. 30 Minuten.

Schritte zur UNlcert®-Zertifizierung Stufe II

1. Studieren Sie das Angebot der UNlcert®-relevanten Kurse auf B2-Niveau.
2. Melden Sie sich für Ihre gewünschten [Kurse](#) an.
3. Kandidatinnen und Kandidaten für das Business English-Zertifikat auf Stufe II sollten als letzten UNlcert®-Kurs einen 4-SWS-Kurs in Business English belegen, um eine separate Prüfung zu vermeiden.
4. Schließen Sie den ersten Kurs mit 75 % Anwesenheit und einer Mindestnote von 2,7 ab.
5. Sobald Sie 8 SWS Lehrveranstaltungen mit 75 % Anwesenheit in Ihrem gewählten Zertifikatsprogramm (Business English oder General English) abgeschlossen haben, melden Sie sich in unserem [CampUAS-Raum](#) an und zahlen Sie die Gebühr von 30€.
6. Ihr Zertifikat können Sie dann im FSZ-Sekretariat abholen.

Schritte zur UNlcert®-Zertifizierung Stufe III

1. Studieren Sie das Angebot der UNlcert®-relevanten Kurse auf C1-Niveau
2. Melden Sie sich für Ihre gewünschten [Kurse](#) an.
3. Schließen Sie den ersten Kurs mit 75 % Anwesenheit und einer Mindestnote von 2,7 ab.

4. Sobald Sie 8 SWS Lehrveranstaltungen mit 75 % Anwesenheit in Ihrem gewählten Zertifikatsprogramm (Business English oder General English) abgeschlossen haben, melden Sie sich in unserem [CampUAS-Raum](#) an und zahlen Sie die Gebühr von 30€.
5. Nach Erhalt der Anmeldebestätigung wählen Sie Termine für Ihre separates schriftliche und mündliche Prüfung.
6. Ihr Zertifikat können Sie nach bestandener Prüfung im FSZ-Sekretariat abholen.

Alle Informationen zum Bereich Englisch für Wirtschaftsrecht finden Sie auf dieser [Seite](#).