

„Chancen durch Bildung“ ist das gelebte Motto der **Frankfurt University of Applied Sciences (Frankfurt UAS)**. Internationalität, Diversität und gesellschaftliche Verantwortung sind ihre Werte. Sie versteht sich als Institution des lebenslangen Lernens sowie als innovative Entwicklungspartnerin der Region. Unsere über 15.500 Studierenden und 970 Mitarbeitenden in Lehre, Forschung und zentralen Serviceeinheiten sind ihre Gestalter/-innen.

Im **Frauen- und Gleichstellungsbüro** ist zum **01.12.2021 befristet bis 30.09.2025** folgende Stelle zu besetzen:

Referent*in (m/w/d) für Genderrecruiting

(Beschäftigungsumfang 100% = 40 Std./Wo.)

Kennziffer: 106/ 2021

Ihre Aufgaben:

- Auswertung von Studien und Modellprojekten zu gendergerechtem Recruiting;
- Zusammenfassung der Ergebnisse und Erarbeitung von Konzepten für die Frankfurt UAS;
- Analysen der bisherigen Ausschreibungspraxen der Frankfurt UAS in Korrelation zu den Bewerber*innenzahlen;
- Analysen bisheriger Besetzungs- und Bewerbungsverfahren in Korrelation zur Stellenbesetzung und zum Verhältnis der Geschlechter und Erarbeitung von Konzepten zur Verbesserung der Verfahren;
- Erstellen von fachbezogenen Listen von beruflichen Netzwerken, Plattformen und Institutionen, um qualifizierte Frauen gezielter ansprechen zu können;
- Erarbeitung von punktuellen Analysen in Bewerber*innenfeldern;
- Konzepterstellung für aktives Recruiting in Bereichen, in denen Frauen in den akademischen Positionen unterrepräsentiert sind;
- Pflege und Erstellung des Genderreports der FGB und Erarbeitung von neuen Kennzahlen;
- Berichterstellung zu Finanzverwaltung/Controlling von Projektmitteln.

Ihr Profil:

- Abgeschlossenes Hochschulstudium in Sozial- oder Wirtschaftswissenschaften oder verwandten Fächern (Bachelor oder vergleichbar);
- Fähigkeit zur Analyse und Auswertung von wissenschaftlichen Studien und deren Übertragung auf die Praxis;
- sehr gute statistische und mathematische Kenntnisse, um passende Analyseinstrumente zu entwickeln und daraus selbstständig Berichte und Konzepte zu verfassen;
- Sie sind in der Lage, selbstständig und selbstverantwortlich zu arbeiten, besitzen eine hohe Motivation für Gleichstellungsthemen und haben Freude an deren innovativer Weiterentwicklung;
- Sie sind zuverlässig, sorgfältig und verantwortungsbewusst und arbeiten sehr gerne im Team.

Wir bieten:

Interessante Aufgaben mit Gestaltungsmöglichkeiten in einem dynamischen und abwechslungsreichen Arbeitsumfeld;
gute Einarbeitung und regelmäßiges Feedback sowie offene und freundliche Arbeitsatmosphäre;
attraktive Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten;
angemessene Verdienstmöglichkeiten (Jahressonderzahlung) sowie weitere attraktive soziale Leistungen (Vertrauensarbeitszeit, Landesticket Hessen, Betriebliche Altersvorsorge (VBL), Vermögenswirksame Leistungen);
sicherer Arbeitsplatz in den Diensten des Landes Hessen und Vereinbarkeit von Familie und Beruf;
ein umfangreiches Angebot von Hochschulveranstaltungen zu Gesellschaft, Kultur und Sport.

Die Eingruppierung erfolgt nach **Entgeltgruppe 11 TV-Hessen**.

Die Hochschule tritt für die Gleichberechtigung von Frauen und Männern ein. Menschen mit Behinderungen werden bei gleicher persönlicher und fachlicher Eignung bevorzugt. Als Trägerin des Zertifikats „Familiengerechte Hochschule“ berücksichtigt die Hochschule ihre individuelle familiäre Situation bei der Gestaltung Ihrer Arbeitszeit. Es besteht grundsätzlich die Möglichkeit zur Teilzeitbeschäftigung.

Wir legen großen Wert auf den Schutz Ihrer personenbezogenen Daten. Daher informieren wir Sie gemäß den einschlägigen Datenschutzvorschriften über die Erhebung, Verarbeitung und Nutzung Ihrer Daten im Rahmen Ihrer Bewerbung. Die Hinweise zu den allgemeinen Datenschutzbestimmungen der Frankfurt UAS sind einzusehen unter:

<https://www.frankfurt-university.de/index.php?id=5184>

Haben Sie Fragen zu dieser Position?

Gerne können Sie sich an Dr. Margit Götttert per Mail unter fb_goetttert@hsl.fra-uas.de oder per Telefon unter 069 1533-2424 wenden.

Bewerbungen mit den üblichen aussagefähigen Unterlagen sind **bis zum 07.11.2021 unter Angabe der Kennziffer per E-Mail** erbeten an: bewerbungen@hr.fra-uas.de (bitte alle Unterlagen in **einer** PDF-Datei zusenden) oder auf dem Postweg (bitte Unterlagen nur in Kopie und nicht in Mappen, da diese nicht zurückgesandt werden) erbeten an:

Frankfurt University of Applied Sciences
Personal und Personalentwicklung
Nibelungenplatz 1
60318 Frankfurt
www.frankfurt-university.de