

MUSTER

evasys

Fragebogen für Entwurfs-Seminare und Übungen im Studiengang Architektur (LVE_ar_d3)

 evasys

Evaluationsservice FRA-UAS


EvaS
Evaluations
Service
FRA-UAS

Bitte so markieren: Bitte verwenden Sie einen Kugelschreiber oder nicht zu starken Filzstift. Dieser Fragebogen wird maschinell erfasst.

Korrektur: Bitte beachten Sie im Interesse einer optimalen Datenerfassung die links gegebenen Hinweise beim Ausfüllen.

1. Auswahlverhalten (Mehrfachnennungen möglich)

1.1 Aus welchen Gründen haben Sie diesen Entwurf/diese Übung gewählt?

- Aus thematischen, inhaltlichen Gründen Aus terminlichen Gründen/ wegen seiner günstigen Veranstaltungszeiten Wegen der betreuenden Person
- Aus anderen, nicht genannten Gründen Ich habe die Veranstaltung nicht gewählt, sondern wurde zugeteilt.

2. Vorbereitung der Aufgabe

- | | | | | | | | | |
|--|-------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|---------------------|
| 2.1 Die Einführung in das Thema war hilfreich. | trifft voll und ganz zu | <input type="checkbox"/> | trifft gar nicht zu |
| 2.2 Die Aufgabenstellung war klar formuliert. | trifft voll und ganz zu | <input type="checkbox"/> | trifft gar nicht zu |
| 2.3 Die für die Bearbeitung zur Verfügung gestellten Unterlagen waren ausreichend. | trifft voll und ganz zu | <input type="checkbox"/> | trifft gar nicht zu |
| 2.4 Die Größe der Aufgabe war bezogen auf die Bearbeitungszeit angemessen. | trifft voll und ganz zu | <input type="checkbox"/> | trifft gar nicht zu |

3. Betreuungssituation

- | | | | | | | | | |
|--|-------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|---------------------|
| 3.1 In Gruppenkorrekturen/Präsentationen: Projekte meiner Mitstudierenden kennenzulernen und zu besprechen war für mich besonders hilfreich. | trifft voll und ganz zu | <input type="checkbox"/> | trifft gar nicht zu |
| 3.2 Mit der Organisation der Korrekturen (persönliche Wartezeit) war ich zufrieden. | trifft voll und ganz zu | <input type="checkbox"/> | trifft gar nicht zu |
| Mein*e Betreuer*in... | | | | | | | | |
| 3.3 ...fördert meine Motivation. | trifft voll und ganz zu | <input type="checkbox"/> | trifft gar nicht zu |
| 3.4 ...schafft eine angenehme, angstfreie Arbeitsatmosphäre. | trifft voll und ganz zu | <input type="checkbox"/> | trifft gar nicht zu |
| 3.5 ...hat mich in meinen Ideen/Ansätzen unterstützt. | trifft voll und ganz zu | <input type="checkbox"/> | trifft gar nicht zu |
| 3.6 ...hat mich zu selbständigem Denken angeregt. | trifft voll und ganz zu | <input type="checkbox"/> | trifft gar nicht zu |
| 3.7 ...vermag komplexe Zusammenhänge verständlich darzustellen. | trifft voll und ganz zu | <input type="checkbox"/> | trifft gar nicht zu |
| 3.8 ...beantwortet Fachfragen kompetent. | trifft voll und ganz zu | <input type="checkbox"/> | trifft gar nicht zu |
| 3.9 ...übt konstruktive Kritik. | trifft voll und ganz zu | <input type="checkbox"/> | trifft gar nicht zu |
| 3.10 ...verhält sich allen Studierenden gegenüber unabhängig von Geschlecht, Herkunft, Aussehen etc. gleichermaßen wertschätzend. | trifft voll und ganz zu | <input type="checkbox"/> | trifft gar nicht zu |

MUSTER

4. Rahmenbedingungen und Veranstaltungsorganisation

- | | | | | | | | | |
|---|-------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|---------------------|
| 4.1 Die Veranstaltung wird durch ein geeignetes Raumangebot gefördert. | trifft voll und ganz zu | <input type="checkbox"/> | trifft gar nicht zu |
| 4.2 Die Veranstaltungen finden verlässlich an den vorgesehen Terminen statt. | trifft voll und ganz zu | <input type="checkbox"/> | trifft gar nicht zu |
| 4.3 Terminverschiebungen/Ausfälle werden rechtzeitig bekanntgegeben. | trifft voll und ganz zu | <input type="checkbox"/> | trifft gar nicht zu |
| 4.4 Falls Sie Ihre*n Betreuer*in außerhalb der Veranstaltung kontaktieren wollten: Dies war problemlos möglich. | trifft voll und ganz zu | <input type="checkbox"/> | trifft gar nicht zu |

5. Ergebnisbeurteilung

- | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|---------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------|--------------------------|---------------------|
| 5.1 Meine in der Entwurfsvorstellung geweckten Erwartungen wurden erfüllt. | trifft voll und ganz zu | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | trifft gar nicht zu |
| 5.2 Meine Vorqualifikation war für die Teilnahme ausreichend. | trifft voll und ganz zu | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | trifft gar nicht zu |
| 5.3 Die Vernetzung zu Kenntnissen aus anderen Fächern/Modulen ist erkennbar. | trifft voll und ganz zu | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | trifft gar nicht zu |
| 5.4 Die Hilfe zur terminlichen Strukturierung des Entwurfsprozesses war gut. | trifft voll und ganz zu | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | trifft gar nicht zu |
| 5.5 Der Leistungsnachweis ist in Form und Umfang der Veranstaltung angemessen. | trifft voll und ganz zu | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | trifft gar nicht zu |
| 5.6 Mein Gesamt-Lernerfolg im Rahmen des Entwurfseminars/ der Übung ist hoch. | trifft voll und ganz zu | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | trifft gar nicht zu |
| 5.7 Wie viel Zeit verwenden Sie pro Woche zur Vor- und Nachbereitung dieser Veranstaltung? | <input type="checkbox"/> gar keine
<input type="checkbox"/> über 2 bis 5 Std. | <input type="checkbox"/> bis zu 1 Std. | <input type="checkbox"/> über 5 bis 7 Std. | <input type="checkbox"/> 1 bis 2 Std. | <input type="checkbox"/> über 7 Std. | | | |
| 5.8 Welche Schulnote (von 1 - 6) würden Sie der Veranstaltung insgesamt geben? | sehr gut (1) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | ungenügend (6) |

*Die Lehrenden erhalten Ihre Angaben in den Textfeldern als **Fotokopie**. Um eine eventuelle Identifizierbarkeit der Handschrift zu vermeiden, schreiben Sie bitte in Druckschrift. Schreiben Sie bitte nur innerhalb der Umrandung!*

- 5.9 Was ist besonders gut an der Veranstaltung?

- 5.10 Was ist besonders schlecht an der Veranstaltung? Haben Sie Verbesserungsvorschläge?