

Hilfe zum Einstieg in die Nutzung der Lernplattform Moodle der Frankfurt UAS für Studierende, Lehrende und weitere Hochschulangehörige

Hier erhalten Sie Antworten zu folgenden Fragen:

Wie erhalte ich Zugang zur Lernplattform Moodle?	1
Wie melde ich mich als Nutzer/in der Lernplattform Moodle an?	1
Infos für Lehrende:	
Wie lege ich einen Kurs an? (für Lehrende)	2
Kurseinstellungen vornehmen	2
Kursverwaltung und -gestaltung:	3
Wie kann ich die Lernplattform nutzen?	3
Wo finde ich weitere Informationen zu Moodle?	3

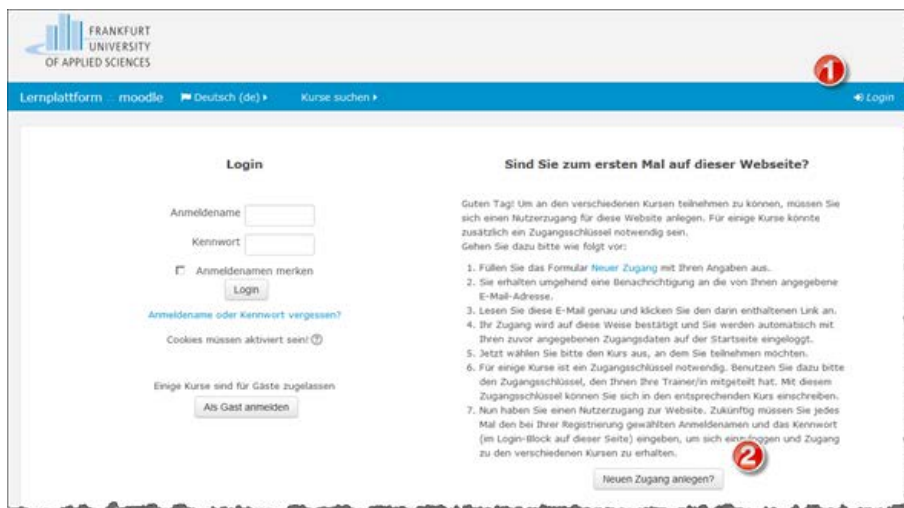
Wie erhalte ich Zugang zur Lernplattform Moodle?

Jede/r Studierende wie Lehrende bzw. Kooperationspartner/in der Frankfurt University of Applied Sciences kann die Lernplattform nutzen. Für alle Nutzer/innen ist die allgemeine Voraussetzung für den Zugang zur Lernplattform Moodle der Frankfurt UAS eine einmalige Registrierung, die **selbständig** vorgenommen werden muss.

Innerhalb der Lernplattform kann ein/e Nutzer/in in unterschiedlichen Kontexten unterschiedliche Rechte und Rollen haben. Die Dozent/inn/en bzw. Kursadministrator/inn/en legen für jeden ihrer Kurse in eigener Verantwortung die Zugangsregelung und Rechtevergabe fest.

Wie melde ich mich als Nutzer/in der Lernplattform Moodle an?

Ihre Registrierung als Nutzer erfolgt online, indem Sie in Ihrem Web-Browser die Adresse <https://elearning.frankfurt-university.de> eingeben und auf der Seite rechts oben den „Login“-Button klicken und den Button **"Neuen Zugang anlegen?"** aufrufen.



1. Füllen Sie anschließend das [Formular für den neuen Zugang](#) mit Ihren persönlichen Angaben aus. Beachten Sie dabei, dass Ihr Kennwort, mit dem Sie sich zukünftig immer einloggen, aus mind. 8 Zeichen besteht. Diese müssen enthalten:

- mind. 1 Ziffer(n),
 - 1 Kleinbuchstabe(n),
 - 1 Großbuchstabe(n),
 - 1 Sonderzeichen, z.B. (=/&\$'*?)
2. Das System versendet anschließend eine eMail an die von Ihnen hinterlegte Adresse.
 3. Lesen Sie diese eMail und klicken Sie den darin enthaltenen Link an.
 4. Ihr Zugang wird dadurch bestätigt und Sie werden automatisch mit Ihren zuvor angegebenen Zugangsdaten auf der Startseite eingeloggt.
 5. Sind Sie Student/in, wählen Sie jetzt bitte den Kurs aus, an dem Sie teilnehmen möchten.
 6. Für die meisten Kurse ist ein Zugangsschlüssel notwendig. Benutzen Sie dazu bitte den Zugangsschlüssel, den Ihnen Ihr/e Professor/in bzw. Seminarleiter/in mitgeteilt hat. Dieser Zugangsschlüssel ermöglicht Ihnen, sich für den entsprechenden Kurs "einzuschreiben".
 7. Nun können Sie auf den gewählten Kurs zugreifen. Zukünftig brauchen Sie nur den bei Ihrer Anmeldung gewählten Benutzernamen und das Kennwort für das Login eintragen (rechts oben auf der Startseite) um sich einzuloggen und Zugang zu Ihren Kursen zu erhalten.

Infos für Lehrende:

Wie lege ich einen Kurs an?

Zunächst müssen Sie sich wie oben beschrieben als Nutzer/in des Systems registrieren. Anschließend rufen Sie unser Formular für die Kursbeantragung auf: <https://elearning.frankfurt-university.de/mod/url/view.php?id=108552>. Wir richten Ihnen i.d.R. binnen zweier Tage die gewünschten Kurse ein und geben Ihnen die notwendigen Rechte zur Kursadministration.

Wenn bereits Erfahrungen mit der Betreuung von Moodle-Kursen vorliegen, erweitern wir die Rechte von Angehörigen der FRA-UAS so, dass sie ihre Kurse nicht nur gestalten, sondern auch jederzeit selbst neu erstellen können. [Weitere Informationen hierzu finden Sie in unseren FAQs](#)

Kurseinstellungen vornehmen

Grundlegende Kurskonfigurationen ändern Sie jederzeit unter „*Einstellungen*“ im Block mit dem Titel **Einstellungen**, den Sie i.d.R. in der linken Spalte des Kurses finden.

Kursformat:

Moodle stellt verschiedene Formate zur Auswahl bereit, mit denen Sie den Kurs bzw. dessen Ablauf strukturieren können. Die Entscheidung für das Format wird bei der Kurseinrichtung getroffen, kann aber auch jederzeit unter „*Einstellungen*“ im Block **Einstellungen** revidiert werden. Näheres finden Sie in unsern FAQs unter **Kursformat bzw. -Layout wählen**:

<https://elearning.frankfurt-university.de/mod/glossary/view.php?id=2474>

Zugangsschlüssel:

Weitere grundlegende Einstellungsmöglichkeiten, wie **Verfügbarkeit** und **Zugangsschlüssel** finden Sie erst nach dem Einrichten eines Kurses im Block „*Einstellungen*“ des Kurses.

[Eine Hilfe zur Vergabe des Zugangsschlüssels finden Sie ebenfalls in unseren FAQs](#)

Detaillierte Informationen zu den Kurseinstellungen finden Sie in der offiziellen Moodle-Dokumentation:

<http://docs.moodle.org/27/de/Kurseinstellungen>

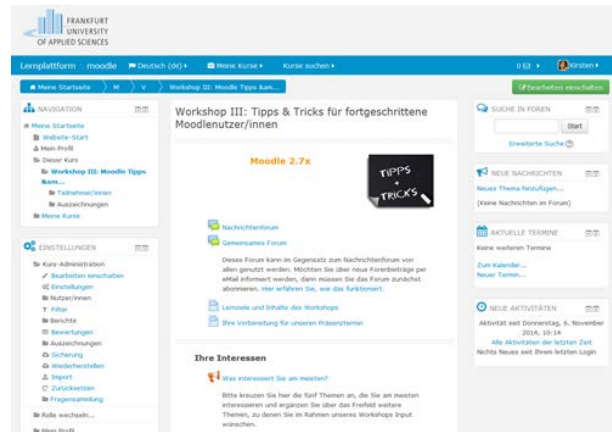
Kursverwaltung und -gestaltung:

Moodle bietet die Möglichkeit, komfortabel zwischen der Kursansicht und dem „**Bearbeiten-Modus**“ hin und her zu wechseln. Den Modus ändern Sie über den entsprechenden Button, den Sie rechts oben im Moodle-Kurs finden. Im Bearbeiten-Modus gestalten Sie Ihren Kurs optisch oder aktivieren und konfigurieren Inhalte oder sogenannte „Aktivitäten“ wie Wikis, Foren, Aufgabenmodule etc.

Blöcke links und rechts:

Die Kursinhalte werden im mittleren Bereich der Seitenansicht dargestellt. Rechts und links davon stehen in Form rechteckiger Blöcke, verschiedenste Funktionen zur Verfügung, die Sie als Kursverwalter/in (Dozent/in) für Ihren Kurs aktivieren oder deaktivieren (also ausblenden) und auch an eine andere Stelle verschieben können.

Um zu überprüfen, wie Ihre Teilnehmer/innen den Kurs und die Inhalte sehen, können Sie im Block „Einstellungen“, mit „Rolle wechseln...“ vorübergehend die Rolle **Student/in** auswählen.



Soweit keine besonderen Gründe dagegen sprechen, empfehlen wir, Elemente wie das **Nachrichtenforum** oder den Navigations- und Einstellungs-Block an der vorgefundenen Position zu belassen, um den Studierenden, die für gewöhnlich mehrere Moodle-Kurse nutzen, die Orientierung zu erleichtern. Ratsam ist es auch ein Augenmerk auf die optische Gestaltung des Kurses zu haben (z.B. Überschriften, farbige Elemente, Erläuterungen), da dies ebenfalls die Orientierung unterstützt.

Jeder Kurs ist auch direkt über seine eindeutige URL zu erreichen, die Sie, wenn Sie den betreffenden Kurs angesteuert haben, der Adresszeile des Browsers entnehmen können.

Wie kann ich die Lernplattform nutzen?

Anregungen finden Sie in einer unserer [FAQs](#)

Wo finde ich weitere Informationen zu Moodle?

- Auf der Startseite der Lernplattform finden Sie einen Überblicksartikel zu Moodle mit weiterführenden Links: <https://elearning.frankfurt-university.de/mod/page/view.php?id=2473>
- In unseren FAQs werden viele Fragen detailliert aufgegriffen: <https://elearning.frankfurt-university.de/mod/glossary/view.php?id=2474&mode=letter&hook=ALL>
- Die offizielle Moodle-Dokumentation ist eine hilfreiche Anlaufstelle für alle Moodle-Fragen: https://docs.moodle.org/27/de/Moodle-Kurs_verwalten